MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I. C. Leonardo da Vinci
V.le della Grande Muraglia, 37
Via Lione, 3 – Via dell'Elettronica, 3 *Roma 00144*
C.F. 80235210582 – C.M. RMIC8BZ00C
✉ rmic8bz00c@istruzione.it - ✉rmic8bz00c@pec.istruzione.it
www.icleonardodavinci.edu.it ☎ - 🖷 0652209322

Protocollo: 582/IV.5 del 14/02/2022

Roma, 14/02/2022

Alla prof.ssa Annabella Labriola
Al Collaboratore scolastico Sig. Mario Pagano
SEDE
Agli Atti

Oggetto: Incarico esperto Collaudatore; progetto PON DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Codice 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-571

CUP: **C89J21018730006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente la Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 concernente le norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59/97 sopra citata;

Viste le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

Visti i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID/PON FESR 28966/2021 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, Avviso pubblico per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, nelle scuole Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze

sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

Vista la comunicazione del Ministero dell'Istruzione– Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV – Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021, con la quale si è autorizzato la proposta di questa Istituzione scolastica con riferimento al suddetto PON "Digital Board Dotazione di attrezzature: per trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 202, Codice 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-5711, per un importo complessivo pari a € 81.714,22;

Visto l'avviso pubblico riservato al personale scolastico per il conferimento incarico di un esperto Progettista e un esperto Collaudatore nell'ambito del suddetto progetto autorizzato e finanziato "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione pubblicato il 28/01/2022, con prot.356 alla medesima data ;

Atteso che nell'ambito della suddetta procedura hanno formalizzato istanza di partecipazione, la Prof.ssa Annabella Labriola per l'incarico di esperto Progettista con prot. 495 del 08/02/2022, e il Collaboratore scolastico Sig. Mario Pagano per l'incarico di esperto Collaudatore con prot. 438 del 02/02/2022;

ATTESTA

di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione del curriculum vitae del candidato Esperto Collaudatore, per il quale ha accertato il seguente punteggio:

- Collaudatore punti 15

che sulla base delle esperienze documentate nei curriculum vitae, e dichiarate nell'istanza di cui sopra, il Collaboratore scolastico Sig. Mario Mancuso risulta essere in possesso della qualificazione, della professionalità tecnica, ed esperienza adeguata ai fini dello svolgimento delle attività, di esperto Collaudatore nell'ambito del progetto PON DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-571;

CONFERISCE

Ai fini della realizzazione del PROGETTO PON DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – codice 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-571, l'incarico di Collaudatore al Collaboratore scolastico Sig. Mario Pagano

Il Collaudatore dovrà occuparsi di:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici);
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista al fine di attuare la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

- L'incaricato provvederà all'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.

Il compenso totale omnicomprensivo massimo del Collaudatore è stabilito in € 817,14 (pari alla percentuale dell'1% delle spese generali del progetto come da dettaglio di cui alla candidatura prot. 106406928966 del 06/09/2021), per il presente incarico si prevede per un impegno orario di n. 49 ore, alla retribuzione oraria di € 12,50 per un totale di € 812,79 al lordo Stato (come da scheda finanziaria del progetto prot. 579/IV.5 del 14/02/2022), da svolgersi tramite prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (ai sensi e per gli effetti della vigente normativa).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Federica Grossi